

Základní škola a mateřská škola Vladislav

675 01 Vladislav 203* IČ 70265984* tel. 568888109* e-mail: zs.vladislav@iol.cz

Č.j.ZMŠV- 53/20

Na základě § 34 odst.2 Zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) oznamuji, že

ZÁPIS DĚTÍ DO MATEŘSKÉ ŠKOLY PRO ŠKOLNÍ ROK 2020/21

se bude konat v souladu s právními předpisy, v souvislosti s mimořádnými opatřeními vlády ČR však proběhne bez osobní přítomnosti dětí a budou umožněny takové způsoby podání žádostí, které nevyžadují osobní přítomnost zákonného zástupce ve škole.

Možné způsoby podání žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání:

- 1) datovou schránkou
- 2) e-mailem s elektronickým podpisem
- 3) poštou – doporučeným dopisem
- 4) osobním podáním v mateřské škole

Žádosti podávané prostřednictvím datové schránky, e-mailu nebo České pošty budou přijímány v období **od 2.5. do 16.5. 2020**. Pro osobní podání žádosti přímo v MŠ je stanoven termín **4.5.2020 od 10.00 do 13.30 hod.**

Podrobné pokyny pro podávání žádostí jsou uvedeny v Informaci k průběhu zápisu dětí do mateřské školy, která je přiložena k tomuto oznámení.

DŮLEŽITÉ UPOZORNĚNÍ:

Od počátku školního roku, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky dítěte, je předškolní vzdělávání povinné a zákonný zástupce je povinen přihlásit dítě k předškolnímu vzdělávání.

KRITÉRIA PRO PŘIJÍMÁNÍ DĚTÍ:

1. Děti s povinností předškolního vzdělávání, mající trvalé bydliště (v případě cizinců místo pobytu) ve školském obvodu mateřské školy
2. Děti s trvalým pobytem (v případě cizinců děti s místem pobytu) ve školském obvodu mateřské školy, které do 31.8.2020 dosáhnou nejméně třetího roku věku
3. Děti s trvalým pobytem (v případě cizinců děti s místem pobytu) ve školském obvodu mateřské školy, které dosáhnou tří let věku v průběhu školního roku, od nejstarších po nejmladší – přijaty budou nejdříve k datu, kdy dosáhnou třetího roku věku (do naplnění uvedené kapacity MŠ)
4. Děti s trvalým pobytem mimo školský obvod mateřské školy od tří let věku, od nejstarších po nejmladší (do naplnění výše uvedené kapacity MŠ)

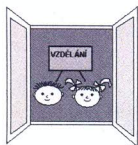
O přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání žádá jeho zákonný zástupce. K ověření osobních údajů dítěte a zákonného zástupce slouží především rodný list dítěte. V případě, že zákonným zástupcem je jiná osoba než rodič, je třeba tuto skutečnost doložit (např. soudním rozhodnutím).

Ve školním roce 2020/21 budou otevřeny v MŠ 2 třídy, každá se 24 dětmi, tzn. celkem 48 dětí. V případě potřeby je možno po udělení výjimky zřizovatelem navýšit celkovou kapacitu na 52 dětí. V případě přijetí dětí s priznanými podpurnými opatřeními 3.-5.stupně bude počet dětí ve třídách snížen v souladu s právními předpisy.

Ve Vladislavi, 6.4.2020

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
A MATEŘSKÁ ŠKOLA
VLADISLAV
675 01 Vladislav 203

Mgr. Vlastimil Maštera, ředitel školy



Základní škola a mateřská škola Vladislav

675 01 Vladislav 203* IČ 70265984* tel. 568888109* e-mail: zs.vladislav@iol.cz

INFORMACE K PRŮBĚHU ZÁPISU DO MATEŘSKÉ ŠKOLY

Vážení rodiče- zákonní zástupci,

v souvislosti s opatřeními v rámci nouzového stavu vyhlášeného vládou ČR a v souladu s Opatřením MŠMT k zápisům do MŠ pro šk. rok 2020/2021 sdělují:

Zápis k předškolnímu vzdělávání proběhne v souladu s právními předpisy, ale s upuštěním od některých tradičních postupů – např. a) ověření osobních údajů dítěte a jeho zákonných zástupců se provede dle předložené kopie rodného listu dítěte b) splnění podmínky očkování dítěte nepotvrzuje dětský lékař, jeho potvrzení je výjimečně nahrazeno čestným prohlášením žadatele-zákonného zástupce a předložením kopie očkovacího průkazu dítěte c) vedle doložení dokladu o očkování nemusí zákonný zástupce pro účely správního řízení dokládat žádné jiné vyjádření nebo potvrzení lékaře, o případných zdravotních omezeních dítěte a jiných závažných skutečnostech informuje školu zákonný zástupce.

Žádost podává zákonný zástupce dítěte. V mimořádném případě, kdy dítě zastupuje jiná osoba, než jeho zákonný zástupce, je podstatné, aby tato osoba doložila své oprávnění dítě zastupovat (ověřenou plnou mocí).

Pokud si nejste jisti, zda Vaše dítě je řádně očkováno, doporučuji telefonickou konzultaci s Vaším dětským lékařem. Nepravdivé údaje v čestném prohlášení by mohly mít pro Vás nepříjemné důsledky. Stejně tak doporučuji konzultovat případná omezení vyplývající ze zdravotního stavu Vašeho dítěte, abyste o nich mohli informovat školu.

V případě, že dítě nebylo očkováno podle očkovacího kalendáře, musí zákonný zástupce kontaktovat dětského lékaře a vyžádat si od něj potvrzení, že je dítě proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci. Pokud toto potvrzení lékař nevydá, neočkováno dítě nemůže být přijato (výjimkou je dítě podléhající povinnému předškolnímu vzdělávání).

Pokud Vaše dítě dosáhne tří let věku až po 31.8.2020 a budete tedy žádat o přijetí dítěte do MŠ až v průběhu školního roku, doporučuji ještě před podáním žádosti e-mailem kontaktovat vedoucí učitelku MŠ (skolkavladislav@centrum.cz) a konzultovat podobu žádosti a termín jejího podání.

A) POSTUP PŘI OSOBNÍM PODÁNÍ ŽÁDOSTI DNE 4.5.2020:

V zájmu rychlého postupu při podání žádosti prosím dodržte následující pokyny:

- 1) Vytiskněte si formulář *Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání* a *Čestné prohlášení k očkování* (odkazy na int.stránkách MŠ)
- 2) Formuláře vyplňte (pokud možno ve všech kolonkách)
- 3) K žádosti přiložte prostou (neověřenou) kopii rodného listu dítěte a kopii očkovacího

průkazu – velmi uvítáme, pokud budete mít kopie již s sebou-urychlí se tím přijetí žádosti. Pokud nemáte možnost si kopie zhotovit, přineste s sebou originál

5) S uvedenými dokumenty se osobně dostavte v uvedeném termínu do MŠ Vladislav.

B) JINÉ ZPŮSOBY PODÁNÍ ŽÁDOSTI:

1) Prostřednictvím datové schránky – pokud máte svoji datovou schránku, je možné jejím prostřednictvím zaslat požadované dokumenty v elektronické podobě (skeny): kompletně vyplněnou žádost, čestné prohlášení, kopii rodného listu dítěte a očkovacího průkazu dítěte - do datové schránky školy (**bkat8nu**). Bude Vám zasláno potvrzení o přijetí žádosti.

2) Pokud disponujete elektronickým podpisem, je možné dokumenty v elektronické podobě zaslat e-mailem na adresu ředitelství školy (zs.vladislav@iol.cz) – zasíláte žádost, čestné prohlášení, kopii rodného listu a očkovacího průkazu dítěte. Pozor, žádost musí být elektronicky podepsána- bez el. podpisu je neplatná! Na Vaši e-mailovou adresu Vám bude zasláno potvrzení o přijetí žádosti.

3) Dokumenty můžete poslat poštou – doporučeným dopisem na adresu ředitelství školy (Základní škola a mateřská škola Vladislav, 675 01 Vladislav 203). Zasíláte originál vlastnoručně podepsané žádosti a čestného prohlášení, kopii rodného listu a kopii očkovacího průkazu. Do žádosti nezapomeňte uvést svoji e-mailovou adresu, bude Vám na ni zasláno potvrzení o přijetí žádosti.

Pozn.: V potvrzení o přijetí žádosti bude uvedeno reg. číslo žádosti- pod tímto číslem bude uvedeno Vaše dítě v rozhodnutí o přijetí, které bude po ukončení správního řízení uveřejněno na int. stránkách MŠ.

Případné dotazy k zápisu můžete zasílat na e-mailovou adresu ředitelství školy nebo na e-mailovou adresu ved. učitelky MŠ (viz výše).

Ve Vladislavi, 6.4.2020

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
A MATEŘSKÁ ŠKOLA
VLADISLAV
675 01 Vladislav 203 ①

Mgr. Vlastimil Maštera, ředitel školy